



Ordine  
Assistenti  
Sociali

Consiglio  
Regionale  
Abruzzo

Ente Pubblico non economico  
L. 84/93 - D.M. 615/94

**Deliberazione di Consiglio Straordinario n°142 del 22.09.2026**

**Oggetto: Approvazione verbale n.08 seduta precedente del 07.09.2026**

L'anno duemilaventisei, il giorno 22, del mese di settembre alle ore 18:00 si è riunito in modalità da remoto su Piattaforma Meet, il Consiglio presieduto dalla Presidente Francesca D'Atri alla presenza dei Consiglieri come di seguito riportato:

|                |                      |   |             |                                     |   |
|----------------|----------------------|---|-------------|-------------------------------------|---|
| presidente     | D'Atri Francesca     | P | consigliere | De Lellis Fabrizio                  | P |
| vicepresidente | Di Censo Anna        | P | consigliere | Di Giancaterino Donatella Alexandra | P |
| segretario     | Galioto Maria Grazia | P | consigliere | Misiano Massimiliano                | P |
| tesoriere      | Leone Liviana        | A | consigliere | Pasculli Gaetano                    | P |
| consigliere    | Angelone Leonardo    | P | consigliere | Primomo Maria                       | P |
| consigliere    | Cichella Ilary       | A |             |                                     |   |

Presenti: 09 -

Assenti: 02

Risultano assenti giustificati la Consiglieria Ilary Cichella per astensione dal lavoro per maternità e la Tesoriera Liviana Leone per motivi personali.

La Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

**Il Consiglio**

- Visti la L. n. 84 del 23/03/1993, il D.M. Grazia e Giustizia n. 615 del 11 ottobre 1994, il D.P.R. 169/2005;
- Letto il verbale n 08 del Consiglio del 07.09.2026 preso atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo;

con voti

favorevoli.....09.....sfavorevoli ...//.....//.....astenuti...//.....//

**DELIBERA**

- di approvare all'unanimità il verbale n.08 della seduta precedente del 07.09.2026
- di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.

IL SEGRETARIO  
*Maria Grazia Galioto*



LA PRESIDENTE  
*Francesca D'Atri*

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine Regionale.



## VERBALE DEL CONSIGLIO N° 08 del 07 settembre 2026

L'anno duemilaventisei, il giorno 07, del mese di settembre, alle ore 15:00, presso la sede dell'Ordine in L'Aquila, si è riunito in modalità mista il Consiglio presieduto dalla Presidente Francesca D'Atri alla presenza dei Consiglieri come di seguito riportato:

|                |                      |   |             |                                     |   |
|----------------|----------------------|---|-------------|-------------------------------------|---|
| presidente     | D'Atri Francesca     | P | consigliere | De Lellis Fabrizio                  | A |
| vicepresidente | Di Censo Anna        | P | consigliere | Di Giancaterino Donatella Alexandra | P |
| segretario     | Galioto Maria Grazia | P | consigliere | Misiano Massimiliano                | P |
| tesoriere      | Leone Liviana        | P | consigliere | Pasculli Gaetano                    | P |
| consigliere    | Angelone Leonardo    | P | consigliere | Primomo Maria                       | P |
| consigliere    | Cichella Ilary       | A |             |                                     |   |

Presenti: 09

-

Assenti: 02

Risultano assenti giustificati la Consiglieria Ilary Cichella per astensione dal lavoro per maternità e il Consigliere Fabrizio De Lellis.

La Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

Verbalizza il Segretario A.S. Sp: Galioto Maria Grazia

## VERBALE

La seduta si apre alle ore 15:00 con i Consiglieri presenti.

### PUNTO N° 01

*approvazione verbale Consiglio seduta precedente;*

Il Segretario chiede ai Consiglieri la conferma dell'avvenuta lettura del verbale N. 07 del Consiglio del 03.08.2026 che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta **delibera n. 131 del 07.09.2026**

### PUNTO N° 02

*Esame istanze;*

**Iscrizioni sez. B per trasferimento da altro Ordine:**

- **SPERA ORIETTA**, è pervenuto il nulla osta dall'Ordine Lazio, pertanto viene iscritta **al n° 2174 con delibera n. 132 del 07.09.2026;**

**Nulla osta sez. A per trasferimento ad altro Ordine:**

- **PALMIERI MARCO**, è pervenuta dal Croas Emilia Romagna richiesta di nulla osta, è tutto in regola, pertanto si rilascia **con delibera n. 133 del 07.09.2026;**

**Cancellazioni dall'Albo A:**

- **CARUSO MICHELINA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo Sez. A, la documentazione è completa, si cancella con giusta **delibera n. 134 del 07.09.2026 a far data dal 01.09.2026;**



**Cancellazioni dall'Albo B:**

- **DI GABRIELE ARIANNA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo Sez. B, la documentazione è completa, si cancella con giusta *delibera n. 135 del 07.09.2026 a far data dal 05.08.2026*;
- **STICCA GABRIELLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo Sez. B, la documentazione è completa, si cancella con giusta *delibera n. 136 del 07.09.2026 a far data dal 31.08.2026*;

**PUNTO N° 03**

*Comunicazioni Presidente e relative deliberazioni;*

- 1) *Nota del Croas Puglia del 04.08.2026 relativa all'accordo tra CNOAS e CROAS per consultazione dati - Nota del Croas Marche del 06.08.2026;*

In merito al primo punto all'ordine del giorno, la Presidente D'Atri riferisce e illustra al Consiglio la nota pervenuta dal CROAS Puglia in data 04.08.2026, avente ad oggetto l'accordo tra CNOAS e gli altri Ordini Regionali per l'interoperabilità dei dati, unitamente alla successiva nota trasmessa dal CROAS Marche in data 06.08.2026; entrambi i CROAS hanno inviato il parere dei loro DPO.

La Presidente evidenzia come la questione sia stata attentamente valutata ed esaminata da questi ultimi alla luce e sulla base del parere espresso dal CNOAS (nel dettaglio, si prende atto di quanto contenuto nelle note integrative e nei pareri resi in materia dal Consiglio Nazionale Ordine Assistenti Sociali); la stessa precisa, infine, che sul punto restiamo in attesa di un riscontro formale da parte del dott. Lupi, Responsabile della protezione dei dati dell'Ordine Assistenti Sociali Regione Abruzzo, il quale ad oggi non ha ancora fornito risposta.

- 2) *Conferenza dei Presidenti del 14.09.2026: Nota del Croas Abruzzo 2149, del Croas Sardegna 2113 del 07.08.2026 e successive note degli altri Consigli territoriali;*

La Presidente D'Atri illustra ai presenti la nota inviata in data 31 agosto 2026 al CNOAS e agli altri Ordini Regionali, in riscontro alla convocazione della Conferenza dei Presidenti prevista per il 14.09.2026. La Presidente argomenta ed evidenzia come il CROAS Abruzzo abbia formalmente proposto l'inserimento all'ordine del giorno della richiamata Conferenza dei seguenti argomenti di rilevante interesse istituzionale e professionale:

- *formazione continua dei consiglieri, incentrata su tematiche specifiche con aggiornamenti sulle normative relative agli adempimenti burocratici previsti per gli Ordini professionali;*
- *formazione specifica per i componenti del CTD (Consiglio Territoriale di Disciplina);*
- *formazione del personale delle Segreterie regionali;*
- *promozione dell'iter per il riconoscimento dei permessi di lavoro correlati all'espletamento degli incarichi ordinistici;*
- *estensione del LEPS Supervisione professionale agli/alle assistenti sociali incardinati/e nei servizi dell'ASL, nelle articolazioni territoriali dei Ministeri e negli Enti del Terzo Settore.*

La Presidente sottolinea inoltre l'importanza di tali istanze al fine di rafforzare l'azione ordinistica e promuovere una formazione adeguata e trasversale a tutti i livelli dell'organizzazione professionale.



3) *Convocazione del CNOAS del 4.08.2026 per Tavolo Comunicazione per il 21 settembre 2026 ore 16.30-18.30 – Presidente D'Atri e Cons. Di Giancaterino;*

La Presidente D'Atri prende la parola per informare tutti i presenti della nota trasmessa dal CNOAS in data 4 agosto 2026, avente ad oggetto la convocazione del Tavolo Nazionale Comunicazione, fissato in modalità videoconferenza per il giorno 21.09.2026. La Presidente ne illustra le premesse e le finalità istituzionali, evidenziando come l'istituzione del Tavolo si ponga l'obiettivo di garantire la più ampia e condivisa unità di messaggio, coerenza istituzionale e una comunicazione realmente integrata tra il livello nazionale e quello territoriale, a tutela della comunità professionale e dell'immagine pubblica della categoria.

Nello specifico, la stessa riferisce l'ordine del giorno dei lavori previsto dal CNOAS per la seduta di avvio:

- *presentazione della Commissione Comunicazione*
- *prima rilevazione dati sulla comunicazione nei Consigli territoriali;*
- *confronto sugli obiettivi, sulle modalità di lavoro e sulle attività 2026-2027;*
- *confronto sulle tempistiche per le attività 2026-2027;*
- *varie ed eventuali.*

Si dà atto, inoltre, della predisposizione da parte della Commissione Comunicazione del CNOAS di un questionario online conoscitivo da compilarsi entro il 07 settembre p.v., volto a mappare le modalità organizzative e le attività già avviate dai singoli territori. La Presidente precisa infine che, in adempimento a quanto richiesto dal CNOAS, con nota inviata in data 05 agosto 2026 sono stati tempestivamente comunicati i nominativi dei referenti che parteciperanno ai lavori del Tavolo per conto dell'Ordine Regionale dell'Abruzzo, nello specifico: la Presidente D'Atri e la Consigliera e Referente della Commissione "Comunicazione e Stampa", Donatella Di Giancaterino.

4) *Incontro del 7.08.2026- Tavolo CNOAS per nuovo Regolamento Formazione Continua- 17.00-19.00;*

La Presidente D'Atri illustra al Consiglio nel dettaglio la disciplina del nuovo Regolamento per la Formazione Continua degli Assistenti Sociali (approvato dal Consiglio Nazionale con delibera n. 212 del 13 ottobre 2025 ed entrato in vigore il 1° gennaio 2026 per il triennio 2026-2028). Nel corso del suo intervento, la Presidente evidenzia come il suddetto documento introduca importanti innovazioni volte a razionalizzare il sistema formativo, ad innalzare la qualità dell'offerta e a rafforzare l'efficienza dei controlli e della gestione amministrativa. Di seguito si sintetizzano i punti salienti e le principali novità normative esposte:

- centralità della Piattaforma Digitale Nazionale: tutta la gestione istruttoria, l'accreditamento ex ante, il caricamento dei protocolli, la rendicontazione e le istanze di esonero avvengono unicamente tramite la Piattaforma Nazionale.



- sistema sperimentale di rating (2026-2028): è stata inserita una valutazione obbligatoria della qualità erogata da parte dei partecipanti (punteggio da 1 a 5) per ciascun evento accreditato dai soggetti autorizzati. I parametri e la ponderazione del modello saranno definiti entro il 1° dicembre 2026;
- integrazione di nuove attività riconosciute: per la partecipazione a ricerche e questionari online saranno riconosciuti fino a un massimo di 20 crediti/triennio (1 credito formativo e 1 deontologico per ciascuna) e per la formazione sul campo, riconosciuta per progetti strutturati con specifici output e durata minima di 10 ore saranno riconosciuti 1 credito ogni 2 ore per un massimo di 20 crediti/triennio;
- supervisione professionale (individuale e di gruppo): riconosciuti massimo 48 crediti/triennio; supervisione multiprofessionale: riconosciuto massimo 18 crediti/triennio; supervisione individuale fruita/svolta: riconosciuti massimo 20 crediti/triennio;
- attività ex post: sono state mantenute e normate le docenze universitarie (1 credito/CFU, massimo 30 crediti), pubblicazioni con ISBN o su riviste scientifiche/professionali e attività di tutoraggio tirocini (12 crediti/tirocinio per un massimo di 3 attività nel triennio);
- disciplina degli esoneri-modalità di calcolo proporzionale: sono previste riduzioni proporzionali dell'obbligo (nella misura di 1,67 crediti al mese di astensione, con quota deontologica al 25%) per motivi quali gravidanza/maternità/paternità (20 crediti fissi ad evento), malattia/infortunio oltre 3 mesi, congedi L. 104/92 oltre 60 giorni, interruzione della professione oltre 6 mesi (massimo 35 crediti esonerabili) o trasferimento all'estero;
- monitoraggio e controlli a campione: i Consigli Territoriali devono garantire il controllo a campione su almeno il 10% degli iscritti all'anno. I Consigli segnaleranno ai Consigli Territoriali di Disciplina (CTD) le posizioni degli iscritti inadempienti secondo le tempistiche cadenzate dall'art. 21 del Regolamento F.C. Il Consiglio Nazionale verificherà annualmente il mantenimento dei requisiti dei soggetti autorizzati su un campione minimo del 10%.

La Presidente conclude evidenziando come l'impianto del Nuovo Regolamento coniughi il rigore della funzione di tutela della professione con la flessibilità necessaria ad accompagnare le diverse fasi della vita lavorativa e personale degli iscritti.

#### 5) Nota del CNOAS del 02.09.2026 per compenso gettone componente CTD;

La Presidente comunica ai presenti il contenuto della nota inviata dal CNOAS il 01.09.2026, in risposta al quesito posto dal CROAS Liguria circa l'applicabilità del regime autorizzatorio per gli incarichi extraistituzionali (art. 53, D.Lgs. n. 165/2001) ai componenti dei Consigli Territoriali di Disciplina (CTD) che siano dipendenti pubblici.



Di seguito si sintetizzano i punti cardine e gli orientamenti giuridici espressi nella nota:

- la decisione circa la sottomissione o meno dell'incarico al regime autorizzatorio ex art. 53 del D.lgs. 165/2001 spetta esclusivamente all'Amministrazione di appartenenza del dipendente pubblico; le indicazioni fornite dal CNOAS (e dai precedenti pareri legali) hanno carattere di supporto per i CROAS nelle interlocuzioni con i datori di lavoro, non avendo il Consiglio Nazionale competenza a inquadrare con valore vincolante l'incarico;
  - la mera natura "rimborsuale" del gettone: il Regolamento recante i criteri per la designazione dei componenti dei Consigli regionali di disciplina stabilisce espressamente che ai consiglieri non spettano compensi, ma esclusivamente il rimborso spese e l'eventuale gettone di presenza deliberato dal Consiglio Regionale. L'esclusione della nozione di compenso riconduce il gettone a un mero ristoro legato alla partecipazione effettiva alle sedute, privo di carattere fisso, continuativo o di rapporto sinallagmatico;
  - la delibera ANAC n. 219/2023: chiarisce che gli incarichi negli ordini professionali sono gratuiti quando il gettone è qualificabile come mero rimborso spese (con carattere di non continuità), escludendo l'applicazione dell'art. 53 in quanto norma rivolta agli incarichi retribuiti.
- 6) Richiesta convenzione del 06.08.2026- Presentazione Consorzio Città Solidale per convenzione;

La Presidente D'Atri porta a conoscenza del Consiglio che la richiesta inoltrata dal Consorzio Città Solidale è finalizzata alla stipula di una convenzione con l'Ordine. Tuttavia, a seguito dell'istruttoria e delle verifiche effettuate dagli uffici di segreteria, la Presidente informa i presenti che non è stato prodotto né trasmesso alcun progetto esecutivo o documentazione tecnica a supporto della richiesta medesima. Alla luce dell'assenza di un progetto dettagliato su cui poter effettuare le necessarie valutazioni nel merito, la Presidente comunica che non si è potuto procedere all'invio né al perfezionamento della convenzione. Il Consiglio prende atto dell'informativa resa dalla Presidente e concorda sulla sospensione di ogni determinazione in merito, in attesa dell'eventuale trasmissione della documentazione progettuale integrativa.

#### *7) Nota del 07.09.2026 - per chiusura partita stipendiale Roberta Alfonsi*

La Presidente D'Atri prende la parola per relazionare al Consiglio sulle questioni amministrative inerenti la nota del 07.09.2026 relativa alla chiusura della partita stipendiale di Roberta Alfonsi e ripercorre nel dettaglio l'iter seguito dalla Presidenza e dagli uffici dell'Ordine, evidenziando le criticità riscontrate in merito in itinere e specificando che il CROAS ha provveduto tempestivamente a formalizzare apposita segnalazione e richiesta di chiarimenti agli organi competentemente aditi. Tuttavia, la Presidente rende noto al Consiglio che allo stato attuale e nonostante il sollecito avanzato dall'Ordine, non si è ancora ricevuto alcun riscontro o chiarimento formale in merito a quanto rappresentato.



8) *Partecipazione del 23 agosto per accensione del tripode della Pace e avvio della 732esima Perdonanza Celestiniana e processione Perdonanza del 28 agosto;*

La Presidente D'Atri, prende la parola per relazionare al Consiglio sulle recenti iniziative istituzionali che hanno visto la presenza e la rappresentanza del CROAS Abruzzo nell'ambito delle celebrazioni per la 732ª Perdonanza Celestiniana. La Presidente riferisce che in data 23 agosto 2026 ha preso parte personalmente alla cerimonia solenne che ha segnato l'apertura ufficiale della Perdonanza, tenutosi a Palazzo Margherita, in occasione dell'arrivo del Fuoco del Morrone e della successiva accensione del Tripode della Pace in Piazza del Palazzo a L'Aquila. Evidenzia come tale momento, profondamente carico di significato, abbia rinnovato un antico rito di pace, perdono e riconciliazione, aprendo simbolicamente le porte della città al mondo intero.

Nel corso dell'evento, si è fatta memoria delle pregnanti parole di Papa Leone XIV, *“La pace ha il respiro dell'eterno”*, sottolineando il dovere stringente delle istituzioni di tradurre tale principio nell'impegno quotidiano della mediazione.

La cerimonia ha costituito altresì un importante momento di raccoglimento e memoria a dieci anni dal tragico sisma che ha colpito Amatrice il 24 agosto 2016, volgendo il pensiero a tutti i territori attualmente devastati dalle guerre, senza dimenticare il terribile terremoto che ha interessato nel 2009 L'Aquila e il suo straordinario percorso di rinascita. La Presidente ha espresso un sentito ringraziamento al Sindaco di L'Aquila, Pierluigi Biondi, e a tutta l'Amministrazione comunale per la calda accoglienza e per l'invito rivolto all'Ordine sottolineando l'intensa emozione provata nel condividere questo cammino con le autorità e le istituzioni presenti, con la comunità aquilana e, simbolicamente, ricordando come il capoluogo regionale sia custode di una tradizione secolare i cui valori di riconciliazione e cura delle fragilità costituiscono il fondamento stesso dell'operato quotidiano di ogni assistente sociale.

Proseguendo nella relazione, la Presidente informa il Consiglio che il successivo 28 agosto 2026, unitamente al Segretario dell'Ordine, Maria Grazia Galioto, ha presenziato al Corteo Civile e Storico della Perdonanza. La stessa ha posto infine in risalto come l'edizione di quest'anno abbia rivestito un rilievo eccezionale, collocandosi nel quadro dell'Aquila Capitale Italiana della Cultura 2026 e beneficiando della diretta televisiva nazionale su Rai 1. Tale risonanza ha consentito al messaggio celestiniano di giungere capillarmente nelle case di tutti gli italiani, rappresentando un'occasione unica di valorizzazione per l'intero Abruzzo e un alto onore per l'Ordine, che ha potuto sfilare e testimoniare la propria vicinanza al territorio al fianco delle Istituzioni, delle Associazioni e della cittadinanza tutta. Il Consiglio prende atto con viva soddisfazione della relazione della Presidente, condividendo il profondo valore etico e sociale della presenza dell'Ordine a un evento di così elevata caratura istituzionale e culturale.

9) *Invito del 31.08.2026 per cena di solidarietà a favore dell'Anffas Martinsicuro ETS APS prevista per il 4 Settembre – presentazione del progetto "Parent training" della Commissione Pari Opportunità;*



La Presidente informa i presenti in merito alla nota pervenuta in data 31.08.2026 recante l'invito per la cena di solidarietà organizzata dall'Anffas Martinsicuro ETS APS, prevista per la serata del 04.09.2026 a Martinsicuro. La Presidente riferisce che l'evento benefico è stato promosso in occasione della presentazione del progetto "Parent training" a cura della Commissione Pari Opportunità. In merito alla partecipazione istituzionale, la Presidente comunica al Consiglio che, per concomitanti impegni imprevisi, non è stata possibile la presenza della Presidenza dell'Ordine alla suddetta iniziativa solidale.

*10) Invito del 10 agosto 2026 per 25 agosto 2026 ore 21 presso Villa Filiani (Pineto) - presentazione libro "Il Maschio Fragile";*

La Presidente D'Atri rende noto al Consiglio la nota pervenuta in data 10.08.2026 recante l'invito all'iniziativa culturale e sociale legata alla presentazione del volume *"Il Maschio Fragile"* (edito da Mondadori e scritto dalla Dr.ssa Emi Bondi), organizzata con il sostegno e il patrocinio del Comune di Pineto per la serata del 25.08.2026 presso Villa Filiani. La stessa espone brevemente i contenuti dell'evento, volto ad approfondire tematiche di grande rilievo sociale e professionale quali le fragilità maschili, le differenze di genere nella sofferenza psichica, la violenza, l'educazione affettiva e le relazioni interpersonali, con interventi di esperti del settore e rappresentanti delle istituzioni. In merito alla partecipazione istituzionale, la Presidente comunica formale informativa al Consiglio precisando che, a causa di concomitanti e indifferibili precedentemente assunti, non è stata possibile la presenza della Presidenza dell'Ordine alla suddetta manifestazione.

*11) Nota del Ministero del 31.08.2026 - Richiesta adesioni per formazione sulla riforma in materia di disabilità C/o L'Aquila;*

La Presidente D'Atri informa tutti i presenti di aver ricevuto dal CNOAS la nota relativa alle iniziative di formazione nazionale organizzate dal Dipartimento per le politiche in favore delle persone con disabilità, previste per il mese di settembre 2026 ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. n. 71/2024. Tali giornate di formazione in aula intendono approfondire il processo di elaborazione dei progetti di vita in attuazione del d.lgs. n. 62/2024. La Presidente rileva che ciascun Consiglio Territoriale ha la facoltà di far partecipare, in propria rappresentanza per la sede formativa di riferimento, fino a 10 assistenti sociali residenti o operanti nella regione. A tal fine, per la partecipazione alle attività d'aula nell'interesse dell'Ordine, vengono designati la Vicepresidente Anna Di Censo e i Consiglieri Massimiliano Misiano, Gaetano Pasculli e Patrizia Di Benedetto in rappresentanza del CTD.

*12) Nota della Presidente F/F Angrisano - per TM per Casa Famiglia Arcobaleno - Via Michelangelo Buonarroti, snc-Pontecorvo (FR);*

La Presidente riferisce al Consiglio di aver ricevuto la nota trasmessa dalla Presidente F/F del Tribunale per i Minorenni Cecilia Angrisano, relativa alla situazione e agli aspetti concernenti la Casa Famiglia "Arcobaleno" di Pontecorvo (FR). La Presidente espone le argomentazioni contenute nella comunicazione ricevuta.



*13) Invito del CROAS Lombardia per evento di Tremezzo del 30-31 ottobre 2026;*

La Presidente D'Atri rende noto ai Consiglieri di aver ricevuto l'invito formale da parte del CROAS Lombardia a partecipare al convegno dal titolo *"Da Tremezzo al futuro: 80 anni di Repubblica e di welfare tra diritti, politiche e territorio"*, in programma il 30 e 31 ottobre 2026 presso il Grand Hotel Tremezzo (CO). La stessa evidenzia il rilevante valore storico e istituzionale dell'iniziativa, promossa a ottant'anni dallo storico Convegno internazionale del 1946 per riflettere sull'evoluzione del servizio sociale professionale, della comunità professionale e delle politiche pubbliche di welfare. Considerata l'importanza dell'evento e la necessità di garantire un'adeguata rappresentanza dell'Ordine dell'Abruzzo in un contesto di confronto nazionale, la Presidente dichiara la propria partecipazione ai lavori del convegno. Il Consiglio prende atto della comunicazione e approva la partecipazione della Presidente.

*14) Incontro della Regione del 7.09.2026 – Tavolo regionale della Rete della Protezione e dell'Inclusione sociale- partecipazione del Segretario Galioto;*

La Presidente D'Atri comunica al Consiglio la convocazione pervenuta da parte della Regione Abruzzo relativa alla seduta del Tavolo regionale della Rete della Protezione e dell'Inclusione Sociale, tenutasi da remoto in data 07.09.2026. Tale incontro è stato indetto per la condivisione della bozza del Piano Regionale per la non autosufficienza 2026–2028, in attuazione del DPCM 20 aprile 2026 e del Piano Nazionale. La Presidente riferisce che, per garantire l'adeguata e tempestiva presenza dell'Ordine ai lavori istituzionali su un tema di primario interesse per la professione e per il sistema di welfare territoriale, ha ritenuto importante far partecipare all'incontro il Segretario Maria Grazia Galioto.

*15) Quota di compartecipazione per organizzazione evento per il 9 ottobre/ Richiesta materiale promozionale al Sindaco per evento Convegno 09 ottobre.*

La Presidente sottopone al Consiglio le spese necessarie per l'organizzazione della Conferenza Nazionale dei Presidenti all'Aquila in programma per il 9 e 10 ottobre 2026. Nello specifico, la stessa illustra le seguenti voci di costo già preventivate:

- noleggio Sala GSSI: € 350,00 oltre IVA per complessivi € 427,00;
- servizio sicurezza/antincendio: € 270,00 (IVA esente);

per un importo parziale pari a € 697,00 (IVA inclusa).

La Presidente, a seguito di informazioni richieste al nostro consulente dr. Frattaroli sulla possibilità di poter utilizzare da bilancio di una cifra ulteriore, propone ai Consiglieri di accordare un ulteriore budget di compartecipazione fino a un massimo di € 1.000,00 destinato a coprire eventuali ed ulteriori spese connesse all'organizzazione del medesimo evento. Si dà atto che sulle suddette coperture e impegni di spesa è stato acquisito il parere favorevole della Tesoriera Liviana Leone.



Pertanto successivamente ad accordi che verranno presi con il CNOAS e FNAS, si potrà procedere alla eventuale deliberazione, in considerazione anche di eventuali importi che verranno elargiti dagli sponsor locali e da quelli provenienti da fuori regione.

*16) Richiesta di diffusione informazione digitale del libro "Smilla fa un lavoro importante" – nota pervenuta dal Croas Piemonte e Val D'Aosta;*

La Presidente D'Atri aggiorna il Consiglio di aver ricevuto dal CROAS Piemonte e Valle d'Aosta la richiesta relativa alla diffusione del libro "Smilla fa un lavoro importante", scritto da Laura Gedda e curato da Isabella Derosa. La Presidente illustra il valore dell'opera, scritta da un'assistente sociale per spiegare con linguaggio accessibile la professione ai bambini, alle famiglie, agli insegnanti e agli operatori del settore, sottolineando come l'iniziativa rappresenti uno strumento utile di promozione e valorizzazione dell'immagine professionale dell'assistente sociale. A tal fine, la Presidente propone di accogliere la richiesta e di dare la massima visibilità all'opera pubblicandola e sponsorizzandola attraverso i canali di comunicazione istituzionali e social dell'Ordine. Il Consiglio, condivisa la rilevanza promozionale e culturale del testo, approva la richiesta e delibera di sponsorizzarne la diffusione sui propri canali social e sul sito istituzionale.

*17) Invito per saluti istituzionali, patrocinio e logo per Convegno 29.10.26 (Liviana Leone).*

La Presidente D'Atri rende noto ai Consiglieri di aver ricevuto il 07.09.2026 l'invito pervenuto dall'Équipe Territoriale Integrata Affidamento e Adozioni del Comune di Pescara per la partecipazione al Convegno "L'AFFIDAMENTO: tra necessità e opportunità – 10 anni del Mese dell'Affidamento e dell'Accoglienza", previsto a Pescara per il giorno 29.10.2026 presso la Sala Consiliare del Comune.

La Presidente rileva il valore fondamentale delle tematiche trattate in materia di tutela dei minori e affidamento familiare e propone la concessione del patrocinio dell'Ordine con autorizzazione all'uso del logo, nonché la promozione dell'iniziativa sui propri canali istituzionali e social. Per portare i saluti istituzionali dell'Ordine in rappresentanza della Presidenza e del Consiglio, la Presidente chiede la disponibilità alla Tesoriera Liviana Leone che accoglie con entusiasmo la proposta, non potendo la stessa partecipare per impegni istituzionali già assunti in precedenza.

**PUNTO N° 04**

*Delibera diffide morosi anno 2026;*

La Presidente D'Atri espone al Consiglio la situazione inerente al mancato versamento della quota annuale di iscrizione all'albo per l'anno 2026 da parte di 132 iscritti e iscritte. La Presidente fa presente che ai sensi del Regolamento di riscossione dei contributi annuali del CNOAS, occorre procedere all'invio formale di una diffida ad adempiere nei confronti dei soggetti morosi 2026, successivamente alla notifica delle relative cartelle esattoriali da parte dell'Agenzia delle Riscossioni, assegnando loro un termine di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione per regolarizzare la propria posizione, decorso inutilmente il quale si darà corso alla formale dichiarazione di morosità.



Ai sensi della medesima fonte normativa succitata si propone anche la contestuale pubblicazione della diffida al pagamento dell'annualità 2026 sul sito istituzionale dell'ente. Il Consiglio, condivise le motivazioni espresse dalla Presidente e vista la normativa vigente, approva all'unanimità con **giusta delibera n. 137 del 07.09.2026**.

#### **PUNTO N° 05**

*Consulenze, sito internet e DPO per il biennio 2027/2028;*

La Presidente D'Atri rende noto a tutti i presenti la necessità di avviare l'analisi e la programmazione per il rinnovo e la gestione dei servizi fondamentali dell'Ordine per il biennio 2027/2028, con particolare riguardo ai contratti relativi alle consulenze professionali, alla gestione sito istituzionale e servizi per il sistema informativo e alla figura del DPO. La stessa argomenta la rilevanza strategica e la continuità operativa garantita da tali servizi per il corretto funzionamento dell'Ente e propone ai Consiglieri di richiedere la disponibilità e relativo preventivo di spesa agli stessi, al fine di procedere alle deliberazioni per l'affido al prossimo Consiglio dell'Ordine. Il Consiglio concorda con tale scelta.

#### **PUNTO N° 06**

*commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni;*

Il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Maria Grazia Galioto, presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accreditamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo la presa visione da parte dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con giusta **delibera n. 138 del 07.09.2026**.

Il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Maria Grazia Galioto presenta le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per la F.C. deliberato dal CNOAS nella seduta del 22 ottobre 2022 con la delibera n. 200, in vigore dal 01 gennaio 2023, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con giusta **delibera n. 139 del 07.09.2026**.

Inoltre, il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Maria Grazia Galioto propone ai Consiglieri le **richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi del Regolamento per la F.C. deliberato dal CNOAS nella seduta del 22 ottobre 2022 con la delibera n. 200, in vigore dal 01 gennaio 2023; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale.

I Consiglieri presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con giusta **delibera n. 140 del 07.09.2026**.



*Richiesta Partenariato Istituzionale in rete da parte di Scerne di Pineto;*

La Presidente comunica a tutti i presenti di aver ricevuto in data 07.09.2026 la richiesta di partenariato istituzionale in rete avanzata dall'Associazione "Focolare Maria Regina ETS" per la candidatura al bando "OPPORTUNITÀ PER ME, UN FUTURO MIGLIORE", promosso dall'Impresa Sociale "Con i Bambini". Tali attività progettuali mirano a contrastare l'abbandono scolastico e a promuovere lo sviluppo individuale e sociale di ragazzi dai 14 ai 21 anni in condizione di fragilità.

La Presidente D'Atri sottolinea la rilevanza sociale dell'iniziativa e precisa che l'adesione al partenariato in rete non comporta alcun impegno economico per l'Ordine. Propone pertanto di concedere la partnership e di affidare la cura e il seguito della collaborazione al Segretario Maria Grazia Galioto, in qualità di Referente della Commissione Formazione Continua. Il Consiglio approva con giusta delibera n. 141 del 07.09.2026.

#### PUNTO N° 07

*Varie ed eventuali.*

La seduta si chiude alle ore 18:00 e si aggiorna al 19 ottobre alle ore 15:00 con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente;*
2. *esame istanze;*
3. *comunicazioni della Presidente e relative deliberazioni;*
4. *delibere: quota iscrizione, contributo annuale e STP anno 2027;*
5. *sito internet: delibera affidamento biennio 2027/2028;*
6. *DPO: delibera affidamento biennio 2027/2028;*
7. *consulenza legale, delibera affidamento biennio 2027/2028;*
8. *consulenza contabile – fiscale: delibera affidamento biennio 2027/2028;*
9. *delibera indennità di carica direttivo anno 2027;*
10. *delibera gettoni di presenza Consiglieri Ordine e CTD anno 2027;*
11. *rinnovo convenzione ADER anno 2027;*
12. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni;*
13. *varie ed eventuali.*

*Il presente verbale è composto di n° 11 pagine.*

IL SEGRETARIO  
Maria Grazia Galioto



LA PRESIDENTE  
Francesca D'Atri